

Sotsiaalkindlustusamet (edaspidi Tellija), registrikood 70001975, asukoht Paldiski mnt 80, 15092 Tallinn, mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Maret Maripuu

ja

P. DUSSMANN EESTI Osaühing (edaspidi Töövõtja) registrikood 10068915, asukoht Mäealuse tn 2/4, 12618 Tallinn, mida esindab juhatuse liige Anella Stimmer,

keda nimetatakse edaspidi pool või koos pooled, sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi nimetatud leping) alljärgnevas:

1. Lepingu üldsätted, ese ja eesmärk

- 1.1. Leping on sõlmitud väikeostu „Sisekoristusteenuse tellimine Sotsiaalkindlustusameti bürooruumidele“ (viitenumber 300721, edaspidi hange) II osa - Haapsalu menetluse tulemusena.
- 1.2. Lepingu lahutamatuks osadeks on hanke alusdokumendid, töövõtja pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 1.3. Lepingul on selle sõlmimise hetkel järgmised lisad (edaspidi ka lepingu dokumendid):
 - 1.3.1. Lisa 1 – tehniline kirjeldus;
 - 1.3.2. Lisa 2 – pakkumus;
 - 1.3.3. Lisa 3 – koristusteenuse mahud ja sagedused.
- 1.4. Juhul, kui lepingus või lepingu dokumentides toodud sätted on omavahel vastuolus või kui esineb vastuolu nimetatud dokumentidest tulenevate sätete ja muude lepinguga seonduvate õigusaktide või dokumentide vahel, lähtuvad pooled alljärgnevast tähtsuse järjekorrast:
 - 1.4.1. hanke alusdokumendid;
 - 1.4.2. töövõtja pakkumus;
 - 1.4.3. leping.
- 1.5. Töövõtja on kohustatud täitma mistahes muid lepingus nimetatud nõudeid ja toiminguid, mis oma olemuselt on vajalikud lepingu eesmärgi saavutamiseks.
- 1.6. Lepingu esemeks oleva töö täpsem kirjeldus on toodud hanke alusdokumentides ja töövõtja pakkumuses.

2. Lepingu hind ja tasumise tingimused

- 2.1. Tellija tasub töövõtjale lepingust ja lepingu dokumentidest tulenevatele nõuetele vastava töö teostamise eest tasu summas **1642,58 eurot** (edaspidi lepingu hind). Hinnale lisandub käibemaks.
- 2.2. Lepingu hind kujuneb vastavalt töövõtja poolt esitatud pakkumusele (lepingu lisad 2 ja 3).
- 2.3. Lepingu hind on töövõtjale siduv ja sisaldab endas töövõtja tasu ja kõiki lepingus nimetatud kulutusi töö teostamiseks lepingu raames. Lepingu hind ei sõltu kulutuste või töömahu suurenemisest või mistahes muude töövõtja või kolmandate isikute kulutuste suurenemisest lepingu täitmise ajal.
- 2.4. Tellija tasub arve pärast lepingu punktis 3 nimetatud dokumentide allkirjastamist ja nõuetekohase e-arve saamisest minimaalselt 14 kalendripäeva jooksul tingimusel. Pretensiooni esitamise korral algab arve tasumise tähtaja kulgemine puuduse kõrvaldamisest või poolte vahel muu kokkuleppe sõlmimisest.
- 2.5. Töövõtja kohustub esitama tellijale raamatupidamise seadusele vastava e-arve ning märkima arvele tellija kontaktisiku nime, lepingu numbrit 5.2-9/5295-1, riigihanke viitenumbri 300721 ja 15-kohalise lepingu osa viitenumbri 300721 002 000 002.

3. Töö vastuvõtmine ja pretensioonide esitamine

- 3.1. Pooled allkirjastavad üleandmise-vastuvõtmise akti (edaspidi akt) igakuiselt eelneval kuul osutatud teenuste kohta.
- 3.2. Tellija vaatab töö üle pärast töö vastuvõtmist ning kontrollib selle vastavust lepingu tingimustele. Puuduste kohta, mida on võimalik tuvastada töö esmasel ülevaatamisel, esitab tellija pretensiooni viie (5) tööpäeva jooksul arvates töö vastuvõtmisest, andes töövõtjale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. Puuduste kõrvaldamata jätmise korral lähtutakse lepingu punktist 5.

- 3.3. Kui pärast töö vastuvõtmist ilmnevad töös puudused, mida polnud võimalik tuvastada töö esmasel ülevaatusel, näiteks ilmnevad need üleantud töö igapäevase kasutamise käigus või eeldab puuduse tuvastamine töö põhjalikku analüüsimist, lähtutakse lepingu punktist 5.

4. Poolte õigused ja kohustused

- 4.1. Töövõtjal on õigus:
- 4.1.1. saada lepinguga kokkulepitud tasu;
 - 4.1.2. nõuda tellijalt viivist 0,05% tähtaegselt tasumata summalt päevas, kuid mitte rohkem kui 5% lepingu hinnast, kui tellija viivitab lepingus sätestatud rahaliste kohustuste täitmisega.
- 4.2. Töövõtja on kohustatud:
- 4.2.1. teavitama tellijat kõikidest asjaoludest, mis võivad takistada töö teostamist;
 - 4.2.2. tagama, et juhul kui töö ei vasta lepingust tulenevatele tingimustele ja nõuetele, kõrvaldab töövõtja puudused viivitamatult omal kulul või punkti 5.3 alusel määratud tähtajaks.
- 4.3. Tellijal on õigus:
- 4.3.1. saada töö teostamisega seonduvat informatsiooni;
 - 4.3.2. anda töövõtjale juhiseid.
- 4.4. Tellija on kohustatud:
- 4.4.1. andma töövõtjale töö teostamiseks vajalikku teavet;
 - 4.4.2. teavitama töövõtjat kõikidest asjaoludest, mis võivad mõjutada töö teostamist;
 - 4.4.3. maksma töövõtjale lepingu nõuetele vastava töö eest tasu.

5. Poolte vastutus ja vääramatute jõud

- 5.1. Töövõtja vastutab lepingu täitmisesse kaasatud alltöövõtjate eest nii nagu enda tegevuse eest.
- 5.2. Töövõtja kohustub esitama koopia vastutuskindlustuse lepingu poliisist, mis on jõus vähemalt kuni lepingu lõppemiseni summas vähemalt 30 000 eurot seitsme (7) päeva jooksul käesoleva lepingu sõlmimisest arvates. Juhul, kui töövõtja esitab kindlustuspoliisi lühema tähtajaga, kui lepingu periood, kohustub töövõtja esitama uue kindlustuspoliisi hiljemalt seitse (7) päeva enne eelmise kindlustuspoliisi lõppemist. Tsiviilvastutuskindlustus peab kaitsma lepingu esemeks oleval tegevusalal teenuse osutamise käigus tekkinud kahjud kolmandale isikule.
- 5.3. Kui töö ei vasta lepingust tulenevatele nõuetele, võib tellija nõuda töövõtjalt puuduste kõrvaldamist töövõtja kulul, teavitades töövõtjat puudusest viie tööpäeva jooksul pärast sellise asjaolu avastamist, andes töövõtjale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (edaspidi nimetatud pretensioon). Juhul, kui töövõtja puudusi tähtajaks ei kõrvalda, võib tellija omal valikul kasutada lepingus või seaduses nimetatud õiguskaitsevahendeid.
- 5.4. Lisaks lepingu täitmise nõudele või täitmisenõude asemel on tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 10% lepingu hinnast, kui töövõtja ei ole tööd tähtaegselt teostanud või töövõtja poolt üle antud töö ei vasta lepingutingimustele.
- 5.5. Tellijal on õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi 0,5% lepingu maksumusest iga viivitatud päeva eest lepingus sätestatud töö teostamise tähtaegadest või lepingu alusel määratud puuduste kõrvaldamise tähtajast mittekinnipidamise korral, välja arvatud juhtudel, kui viivitus toimus kokkuleppel tellijaga või tellija tegevusest.
- 5.6. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 päeva jooksul vastava nõude saamisest. Tellijal on õigus töö eest tasumisel tasaarvestada leppetrahvi summa lepingu alusel tasumisele kuuluva summaga.
- 5.7. Tellijal on õigus leping ilma etteteatamistähtajata üles öelda, kui töövõtja on oluliselt rikkunud lepingus ja lepingu dokumentides kokkulepitud tingimusi.
- 5.8. Kui lepingu täitmine on takistatud vääramatute jõu asjaolude tõttu VÕS §-s 103 kirjeldatud juhtudel, lükkuvad lepingus sätestatud tähtajad edasi vääramatute jõu mõju kehtivuse aja võrra.

6. Lepingu kehtivus, muutmine

- 6.1. Leping jõustub allkirjastamisest ja kehtib kuni 22.04.2026. Tööde teostamine toimub alates 22.12.2025.
- 6.2. Pooltel on õigus lepingut muuta RHS § 123 lg 1 p 2 alusel, kui:

- 6.2.1. struktuuriüksused kolivad teistesse ruumidesse, nende tegevust korraldatakse ümber viisil, mis tingib pindade vähendamise või täiendavate pindade kasutuselevõtu ning samuti kui tellija töötajate tervise ja ohutu töökeskkonna tagamise vajadusest tingitud põhjustel on vajalik muuta koristustööde mahtu, sagedust, tööaega või töötingimusi. Tellija teatab teenuse asukoha ja/või mahu muutumisest töövõtjale vähemalt seitse (7) päeva ette. Sellisel juhul vähendatakse või suurendatakse käesoleva lepingu punktis 2.1 nimetatud maksumust proportsionaalselt ühikhindade (koristusteenuse 1 m2 maksumus kuus, eritööde m2 maksumus vastavalt kordade arvule) alusel vastavalt esitatud pakkumusele või osapoolte kokkuleppele ning muudatus vormistatakse lepingu lisana. Lepingu mahtu ei suurendata ühelgi juhul enam kui 20% lepingu eeldatavast kogumaksumusest vastavas hanke osas või kuni menetlusliigi piirmäära täitumiseni või lepingute peale kokku sõltuvalt, kumb tingimustest saabub varem.
- 6.2.2. Kui lepingu täitmise ajal esinevad inimeste tervise ja ohutu elukeskkonna tagamise vajadusest tingitud põhjused (nt COVID-19 sarnane haiguspuhang, sõjategevus, keemia- või loodusõnnetus vms), mistõttu ei osutu võimalikuks teenuse osutamine lepingus sätestatud tingimustel, on pooltel õigus muuta lepingus esitatud teenuse osutamise sagedust ja/või pikendada lepingu täitmise tähtaega proportsionaalselt lepingu nõuetekohast täitmist takistanud asjaolude esinemise aja võrra.
- 6.3. Pooled võivad lepingut muuta riigihangete seaduses või lepingus sätestatud tingimustel poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 6.4. Pooled võivad lepingu tähtaega pikendada kuni kolme kuu võrra.
- 6.5. Lepingu muudatused ja täiendused vormistatakse kirjalikult.

7. Konfidentsiaalsus ja andmekaitse

- 7.1. Töövõtja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud andmeid, mille konfidentsiaalsena hoidmise vastu on tellijal eeldatavalt õigustatud huvi.
- 7.2. Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, teistele töövõtja ülemaailmsesse võrgustikku kuuluvale juriidilisele isikule või seltsingutele, allhankijatele või teenusepakkujatele, kes on seotud konfidentsiaalsuskohustusega, ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama.
- 7.3. Töövõtja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 7.4. Töövõtja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest. Vajadusel sõlmivad pooled täiendavalt andmetöötluslepingu vastavalt üldmääruse artiklis 28 sätestatule, kui käesolevale lepingule ei ole lisatud andmetöötluse tingimusi.
- 7.5. Töövõtja ei tegele lepinguga seoses avalike suhetega ega anna teateid pressile, elektroonilisele meediale, üldsusele ega teistele auditooriumitele, välja arvatud tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Avaldada võib vaid teateid, mille tekst on eelnevalt tellijaga kooskõlastatud.

8. Teadete edastamine ja kontaktisikud

- 8.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikult taasesitatavas vormis. Olulise õigusliku tagajärjega teade edastatakse kirjalikult või digitaalselt allkirjastatult.
- 8.2. Lepinguga seonduv teave edastatakse teisele poolele lepingus määratud kontaktandmetel. Kontaktandmete muutumisest on pool kohustatud kohe teist poolt informeerima. Kuni kontaktandmete muutumisest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.
- 8.3. E-kirjaga saadetud teade loetakse kättesaaduks teate saatmisele järgneval tööpäeval.
- 8.4. Tellija kontaktisikuks on Sander Ollik, 5723 4089, Sander.Ollik@sotsiaalkindlustusamet.ee.
- 8.5. Töövõtja kontaktisikuks/kontaktandmed on Kersti Odras, 5681 6063, odras@dussmann.ee.

- 8.6. Kontaktisiku pädevuses on töö teostamise üle läbirääkimiste pidamine, juhiste andmine, kontrolli korraldamine lepingu täitmise üle, viivitustest ja muudatustest töövõtja teavitamine, töö(de) vastuvõtmine ja pretensioonide esitamine.
- 8.7. Lepingus märgitud tellija kontaktisiku eemalviibimisel on samad õigused tema asutusesiseselt määratud asendajal.

9. Lõppsätted

- 9.1. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist.
- 9.2. Töövõtja ei tohi lepingust tulenevaid kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 9.3. Lepingust tõusetuvad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused kohtus Eesti Vabariigis kehtivate seaduste alusel.

(allkirjastatud digitaalselt)

Maret Maripuu
peadirektor

(allkirjastatud digitaalselt)

Anella Stimmer
juhatuse liige